**PROJETO DE EXTENSÃO**

|  |
| --- |
| **TÍTULO DO PROJETO** |
| 1. **Organização**
 |  |
| 1. **Data e Local da ação**
 |   |
| 1. **Horários de realização**
 |  |
| 1. **Carga Horária**
 |  [ ] **Declaração** [ ] sim [ ] não; **Certificado** [ ] sim [ ] não  |
| 1. **Área Temática**
 | [ ] Comunicação[ ] Cultura [ ] Direitos Humanos e Justiça[ ] Educação[ ] Meio Ambiente[ ] Saúde[ ] Trabalho[ ] Tecnologia e Inovação |
| **6.Natureza da Ação** | [ ] Programa[ ]Projeto[ ] Curso[ ] Prestação de serviços[ ] Publicações[ ] Outro | Eventos[ ] congresso[ ] conferência[ ]palestra Informativa[ ]seminários integrados por área[ ]exposição[ ] feira técnica | [ ] colóquio[ ] semana acadêmica [ ] jornada esportiva[ ] jornada cultural[ ] jornada científica[ ] debate[ ] workshop[ ] outro. Qual........ |
| **7. Público envolvido:** [ ] professores [ ] alunos [ ] técnicos [ ] comunidade externa [ ] outros. Quais: |
| **8. Atores Sociais em que a proposta é direcionada:** |
| **9. Impacto ou Transformação Social**: |
| **10.Benefícios para a formação do Estudante** |
| **10.1 Relações com o ensino:** * 1. **A interdisciplinaridade e interprofissionalidade que permeiam a ação:**
 |
| **11. Descrição da Ação – Atividade de Extensão****Palavras-chave** (três):  |
| **12. MATERIAIS NECESARIOS PARA A REALIZAÇÃO DA ATIVIDADE** |
| **13.Objetivo Geral:**   |
| **13.1 Objetivos Específicos:** (mínimo3)  |
| 1. **PROGRAMAÇÂO DE DATAS/HORÁRIOS/TEMAS/MINISTRANTES/CARGA HORÁRIO**
 |
| **Data/horário**  | **Título da Palestra** |  **Profº Ministrante e Titulação** |
|  |  |  |
| **15. MATERIAL DE DIVULGAÇÃO:**  |
| [ ] folder [ ] jornal [ ] rádio [ ] Post [ ] banner [ ] e-mail [ ] (Divulgação diretamente na Página da IES Dama ) |
| **16. AVALIAÇÃO:**  |
| **PARECERES** |
| **Parecer do Diretor Geral**PARECER: **[ ] DEFERIDO [ ] DEFERIDO COM RESTRIÇÕES [ ] INDEFERIDO:**Encaminhado à Coordenação de Pesquisa e ExtensãoData: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_. Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Recursos da IES: R$ Observações: | **Parecer da Coordenação de Pesquisa e Extensão**PARECER: **[ ] DEFERIDO [ ] DEFERIDO COM RESTRIÇÕES [ ] INDEFERIDO:**Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_. Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Observações: |
| **OBSERVAÇÕES PÓS-EVENTO**:1. Ao término do evento, o responsável pelo mesmo, deverá encaminhar à secretaria de direção da IES DAMA o Relatório Final.
2. Para o fornecimento de declaração ou certificado: o responsável pelo evento deverá encaminhar à secretaria de direção da IES lista de frequência. Entregar ficha de avaliação do evento e ministrante.

**Atenção: o setor responsável terá até 30 dias, após o recebimento dos itens acima, para confeccionar os certificados ou declarações. Os ministrantes receberão preferencialmente o certificado no final da palestra/evento.** |

Canoinhas, ....../...../ 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profº Proponente