**PROJETO DE EXTENSÃO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TÍTULO DO PROJETO** | | | | | | |
| 1. **Organização** |  | | | | | |
| 1. **Data e Local da ação** |  | | | | | |
| 1. **Horários de realização** |  | | | | | |
| 1. **Carga Horária** | [ ] **Declaração** [ ] sim [ ] não; **Certificado** [ ] sim [ ] não | | | | | |
| 1. **Área Temática** | [ ] Comunicação  [ ] Cultura  [ ] Direitos Humanos e Justiça  [ ] Educação  [ ] Meio Ambiente  [ ] Saúde  [ ] Trabalho  [ ] Tecnologia e Inovação | | | | | |
| **6.Natureza da Ação** | [ ] Programa  [ ]Projeto  [ ] Curso  [ ] Prestação de serviços  [ ] Publicações  [ ] Outro | | Eventos  [ ] congresso  [ ] conferência  [ ]palestra Informativa  [ ]seminários integrados por área  [ ]exposição  [ ] feira técnica | | | [ ] colóquio  [ ] semana acadêmica  [ ] jornada esportiva  [ ] jornada cultural  [ ] jornada científica  [ ] debate  [ ] workshop  [ ] outro. Qual........ |
| **7. Público envolvido:** [ ] professores [ ] alunos [ ] técnicos [ ] comunidade externa [ ] outros. Quais: | | | | | | |
| **8. Atores Sociais em que a proposta é direcionada:** | | | | | | |
| **9. Impacto ou Transformação Social**: | | | | | | |
| **10.Benefícios para a formação do Estudante** | | | | | | |
| **10.1 Relações com o ensino:**   * 1. **A interdisciplinaridade e interprofissionalidade que permeiam a ação:** | | | | | | |
| **11. Descrição da Ação – Atividade de Extensão**  **Palavras-chave** (três): | | | | | | |
| **12. MATERIAIS NECESARIOS PARA A REALIZAÇÃO DA ATIVIDADE** | | | | | | |
| **13.Objetivo Geral:** | | | | | | |
| **13.1 Objetivos Específicos:** (mínimo3) | | | | | | |
| 1. **PROGRAMAÇÂO DE DATAS/HORÁRIOS/TEMAS/MINISTRANTES/CARGA HORÁRIO** | | | | | | |
| **Data/horário** | | **Título da Palestra** | | | **Profº Ministrante e Titulação** | |
|  | |  | | |  | |
| **15. MATERIAL DE DIVULGAÇÃO:** | | | | | | |
| [ ] folder [ ] jornal [ ] rádio [ ] Post [ ] banner [ ] e-mail [ ] (Divulgação diretamente na Página da IES Dama ) | | | | | | |
| **16. AVALIAÇÃO:** | | | | | | |
| **PARECERES** | | | | | | |
| **Parecer do Diretor Geral**  PARECER:  **[ ] DEFERIDO [ ] DEFERIDO COM RESTRIÇÕES [ ] INDEFERIDO:**  Encaminhado à Coordenação de Pesquisa e Extensão  Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_.  Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Recursos da IES: R$  Observações: | | | | **Parecer da Coordenação de Pesquisa e Extensão**  PARECER:  **[ ] DEFERIDO [ ] DEFERIDO COM RESTRIÇÕES [ ] INDEFERIDO:**  Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_.  Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Observações: | | |
| **OBSERVAÇÕES PÓS-EVENTO**:   1. Ao término do evento, o responsável pelo mesmo, deverá encaminhar à secretaria de direção da IES DAMA o Relatório Final. 2. Para o fornecimento de declaração ou certificado: o responsável pelo evento deverá encaminhar à secretaria de direção da IES lista de frequência. Entregar ficha de avaliação do evento e ministrante.   **Atenção: o setor responsável terá até 30 dias, após o recebimento dos itens acima, para confeccionar os certificados ou declarações. Os ministrantes receberão preferencialmente o certificado no final da palestra/evento.** | | | | | | |

Canoinhas, ....../...../ 2022.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profº Proponente